




Programme de la formation

Gérer et piloter son entreprise

-  En groupe sur site
-  14 heures sur 2 jour(s)
-  Salarié en poste, Demandeur d'emploi, Indépendant et dirigeant
-  700 € Net de taxe par participant

Description courte

Cette formation s'adresse aux chefs d'entreprise, salariés en poste et demandeurs d'emploi souhaitant monter leurs structures.

Le but :

- acquérir les fondamentaux et être autonome en comptabilité, gestion et finance.
- assurer la viabilité financière de son projet et adopter la bonne stratégie financière son entreprise.

Profil des participants

Chefs d'entreprises, salariés en poste, demandeurs d'emploi, indépendants et dirigeants ayant des bases en comptabilité, gestion, et stratégie financière.

Prérequis

- Bases en comptabilité, gestion, stratégie financière.

Objectifs

- Appréhender les fondamentaux de la **comptabilité** générale
- Comprendre la logique du **compte de résultat et du bilan**
- Gérer sa trésorerie
- Réaliser un **diagnostic financier**
- Interpréter les **principaux ratios**
- Évaluer la **santé financière** de l'entreprise à la lecture de ses documents comptables

Aptitudes et compétences visées / attestées

- Comprendre les documents et écritures comptables.
- Tirer des axes stratégiques de ma comptabilité générale et analytique.
- Rentabilité, viabilité, pérennité de mon entreprise : l'objectif final.

Contenu

PROGRAMME :**Les fondamentaux de la comptabilité générale**

- Comprendre la logique comptable
- Notion d'exploitation : charges, produits
- La chaîne comptable : les journaux, les comptes, la balance, le grand livre
- Les états comptables : le compte de résultat, le bilan, l'annexe
- Enregistrer la TVA
- Contrôler et justifier ses comptes

Lire et analyser un bilan et un compte de résultat

- Lire et interpréter le bilan :
- Les rubriques de l'actif
- Les rubriques du passif
- Le bilan : fonction patrimoniale,
- Le bilan : les annexes,
- Le bilan : fonction trésorerie.
- Lire et interpréter le compte de résultat :
- Le compte de résultat : la formation du résultat comptable
- Analyser et comprendre ses résultats :
- Les soldes intermédiaires de gestion
- Définir le lien entre le bilan et le compte de résultat
- Le seuil de rentabilité :
- Analyse des résultats,
- Le seuil de rentabilité.

Bien gérer sa trésorerie

- D'où provient la trésorerie
- Prévoir les besoins en trésorerie
- Élaborer son plan de trésorerie
- Gérer son plan de trésorerie
- Les possibilités de négociation avec son banquier

Les fondamentaux du contrôle de gestion

- Comprendre la logique financière de son entreprise
- Apprendre à calculer son prix de revient
- Savoir établir des prévisions
- Suivre les réalisations et analyser les écarts

Pédagogie et organisation

Apports concrets à partir de cas pratiques

Application à votre activité entre chaque journée

Atelier animé par

-
- un(e) conseiller(e) – formateur(trice) BGE, spécialisé(e) en gestion des TPE

Mode de validation

Une attestation de formation sera délivrée à chaque participant, ainsi qu'une évaluation des acquis réalisée par le formateur.

Financements possibles

- Fonds de formation des TNS (Agefice, FIFPL, FAFCEA).
- Formation éligible au Compte Personnel de Formation (CPF).

BGE apporte une assistance dans le montage des dossiers de demande de prise en charge.
